

2020 年度（令和 2 年度）

事業報告書



社会福祉法人せいひ会

2020年度事業報告

		4月	5月	6月
一般	国民の祝日 節気・雑節	5日 清明 19日 穀雨 29日 昭和の日	3日 憲法記念日 4日 みどりの日 5日 こどもの日・立夏 10日 母の日、20日 小満	5日 芒種 10日 入梅 21日 父の日・夏至
法人 (全体)	理事会・その他		28日 監事監査	4日 理事会、25日 定時評議員会
	法人ミーティング	6.13.20.27日	4.11.18.25日	1.8.15.22.29日
	定期レポート切	2.16.30日	14.28日	11日
	法人給食会議	20日	18日	15日
	職場巡視・衛生委員会	27日	25日	29日
	相談員連携会議	6.20日	4.18日	1.15日
コミュニティ センター 元亀	全体会議	8日	6日	3日
	防災訓練			10日 通報訓練
	運営推進会議			
	丘の家 (通所) (支援ハウス)	8日 花まつり	5日 菖蒲湯 10日 母の日(通所)	8.10日 バスハイク 22日 父の日(通所)
	担当者会議	随時開催及び出席	随時開催及び出席	随時開催及び出席
	居宅	稼働日時:月～土曜日・8:30～17:30(24時間連絡体制)		
シニア ヴィレッジ せいひ	防災訓練			10日 通報訓練
	全体会議	9日	7日	4日
	運営会議他各種会議	2.9.16.23.30日	7.14.21.28日	4.11.18.25日
	個別行事		10日 母の日	20日 紫陽花制作展示 21日 父の日
	入浴	一般浴(介助浴):月・水・金・土曜日、特別浴:月・金曜日		
	リハビリテーション	リハビリテーション実施計画書策定のもと、計画的に実施する。		
	通所リハビリテーション	営業日:月～土曜日、サービス提供時間:9:30～15:45 ※介護予防を含む。		
	GH	全体会議/担当者会議 運営推進会議 個別行事	7日 17～20日 意見聴取 花見	5日 10日 母の日 21日 父の日・28日 芋さし
風和の里	全体会議・運営会議	7日	5日	2日
	担当者/栄養会議	7.14.21.28日	5.12.19.26日	2.9.16.23.30日
	個別行事	花見	5日 端午の節句・9日 母の日	20日 父の日・27日 ミニ運動会
	レクリエーション	俳句の会・書道クラブ・カラオケ・買い物バス・ユニットレク		
	機能訓練	連携する療法士と共同で計画策定のうえ機能訓練指導員等により訓練実施する。		
	防災訓練	24日 新入職員研修	29日 避難訓練	26日 日中想定消防総合訓練
	HS	連絡会議/担当者会議 事業所内部研修	月2回以上 月1回	月2回以上 月1回
寿限無	全体会議(運営会議等)	10日	8日	5日
	担当者/栄養会議	17.24日	15.22日	12.19日
	運営推進会議		18日	
	個別行事	桜花見	5日 端午の節句・10日 母の日	20日 父の日
	機能訓練	連携する療法士と共同で計画策定のうえ機能訓練指導員等により訓練実施する。		
	防災訓練	22日 消火訓練	28日 通報訓練	23日 災害時等緊急連絡網活用訓練
総務部	総務部会議	6.20日	11.25日	8.22日
	一般	5日 利用料請求書発送 6日 物品請求日 10日 給与支給日 10日 レセプト提出 20日 物品請求日* 24日 勤務表掲示	5日 利用料請求書発送 8日 給与支給日 11日 レセプト提出 11日 物品請求日 25日 勤務表掲示 25日 物品請求日	5日 利用料請求書発送 8日 物品請求日 10日 給与支給日 10日 レセプト提出 22日 物品請求日* 24日 勤務表掲示
	総務	害虫駆除(全)  電気工作物点検(風) ELV点検(CC・SV・寿) 浄化槽点検(CC・SV・風)	消防設備機器点検(全)  空調機器簡易定期点検(全) 電気工作物点検(SV・丘・寿) ELV点検(CC・SV・寿) 浄化槽点検(CC・SV・風)	水質検査(元)  寝具入替 電気工作物点検(CC元・風) ELV点検(CC・SV・寿) 浄化槽点検(CC・SV・風)
職員	福利厚生			
	<健康診断> 研修			在宅部他(全職員) 各種研修につき計画に沿って実施する。

2020年度事業報告

		7月	8月	9月
一般	国民の祝日 節気・雑節	1日 半夏生、7日 七夕・小暑 22日 大暑 23日 海の日 24日 スポーツの日	7日 立秋 9日 長崎原爆の日 10日 山の日 15日 終戦の日、23日 処暑	7日 白露 21日 敬老の日 22日 秋分の日
法人 (全体)	理事会・その他			
	法人ミーティング	6.13.20.27日	3.10.17.24.31日	7.14.21.28日
	定期レポート切	2.16.30日	13日	3.17日
	法人給食会議	20日	17日	21日
	職場巡視・衛生委員会	27日	31日	28日
	相談員連携会議	6.20日	3.17日	7.21日
コミュニ ティセ ンター 元亀	全体会議	8日	5日	9日
	防災訓練	17日 日中想定消防総合訓練		
	運営推進会議			28日意見聴取
	丘の家 (通所) (支援ハウス)	7日 七夕 中山郷夏越祭り	西彼町夏祭り 15日 精霊流し	中山保育園運動会
	担当者会議	随時開催及び出席	随時開催及び出席	随時開催及び出席
居宅	稼働日時: 月～土曜日・8:30～17:30(24時間連絡体制)			
シニア ヴィレ ジせい ひ	防災訓練	28日 夜間想定消防総合訓練	25日 避難訓練	
	全体会議	9日	6日	10日
	運営会議他各種会議	2.9.16.23.30日	6.13.20.27日	3.10.17.24日
	個別行事	3日～七夕展示17日調理実習	15日精霊流し20日調理実習	21日敬老会24日調理実習
	入浴	一般浴(介助浴): 月・水・金・土曜日、特別浴: 月・金曜日		
	リハビリテーション	リハビリテーション実施計画書策定のもと、計画的に実施する。		
	通所リハビリテーション	営業日: 月～土曜日、サービス提供時間: 9:30～15:45 ※介護予防を含む。		
	全体会議/担当者会議	7日	4日	8日
	運営推進会議		21日意見聴取	
	個別行事	8日七夕・26日収穫祭	15日夕涼み会	月見会
風和の 里	全体会議・運営会議	7日	4日	8日
	担当者/栄養会議	7.14.21.28日	4.11.18.25日	1.8.15.22.29日
	個別行事	7日七夕	6～31日作品展示会	19日敬老会・お月見
	レクリエーション	俳句の会・書道クラブ・カラオケ・買い物バス・ユニットレク		
	機能訓練	連携する療士士と共同で計画策定のうえ機能訓練指導員等により訓練実施する。		
	防災訓練	31日 通報訓練	28日 自然災害等避難訓練	25日 日中想定消防総合訓練
	連絡会議/担当者会議	月2回以上	月2回以上	月2回以上
HS	事業所内部研修	月1回	月1回	月1回
		稼働日時: 月～土曜日・8:00～18:00、ただし希望に応じた稼働体制をとる。		
寿限無	全体会議(運営会議等)	10日	7日	11日
	担当者/栄養会議	17.24日	14.21日	18.25日
	運営推進会議	15日		17日
	個別行事	7日七夕	手作りおやつ	19日敬老会
	機能訓練	連携する療士士と共同で計画策定のうえ機能訓練指導員等により訓練実施する。		
	防災訓練	22日 避難誘導訓練	27日 消火訓練	24日 日中想定消防総合訓練
総務部	総務部会議	13.27日	17日	7.28日
	一般	5日 利用料請求書発送 10日 給与支給日 10日 レセプト提出 13日 物品請求×日 24日 勤務表掲示 27日 物品請求×日*	5日 利用料請求書発送 7日 給与支給日 11日 レセプト提出 17日 物品請求×日* 24日 勤務表掲示	5日 利用料請求書発送 7日 物品請求×日* 10日 給与支給日 10日 レセプト提出 24日 勤務表掲示 28日 物品請求×日*
	総務	電気工作物点検(SV・丘・寿) ELV点検(CC・SV・寿) 浄化槽点検(CC・SV・風)	空調機器簡易定期点検(全) 電気工作物点検(風) ELV点検(CC・SV・寿) 浄化槽点検(CC・SV・風)	電気工作物点検(CC元・SV・丘・寿) ELV点検(CC・SV・寿) 浄化槽点検(CC・SV・風)
職員	福利厚生			
	<健康診断> 研修	寿限無(全職員)	風和の里(全職員)	元亀の里(全職員)
		各種研修につき計画に沿って実施する。		

2020年度事業報告

		10月	11月	12月
一般	国民の祝日	7日 おくんち	3日 文化の日	7日 大雪
	節気・雑節	8日 寒露 23日 霜降	7日 立冬 22日 小雪 23日 勤労感謝の日	21日 冬至 25日 クリスマス 31日 大晦日
法人 (全体)	理事会・その他		26日 理事会	
	法人ミーティング	5.12.19.26日	2.9.16.23.30日	7.14.21.28日
	定期レポート切	1.15.29日	12日	3.17.31日
	法人給食会議	19日	16日	21日
	職場巡視・衛生委員会	26日	30日	28日
	相談員連携会議	5.19日	2.16日	7.21日
コミュニティ センター 元亀	全体会議	7日	4日	9日
	防災訓練		26日 消火訓練	
	運営推進会議			
	丘の家	19.23日 バスハイク 西彼中学校文化祭	16-21 作品展示会	25日 クリスマス会
	(通所) (支援ハウス)	営業日:月~水・金・土曜日、サービス提供時間:9:00~16:15 ※1号通所事業を含む。 入居者とともに茶話会、夕食会、地域交流会などを企画、実行する。		
	担当者会議	随時開催及び出席	随時開催及び出席	随時開催及び出席
シニア ヴィレッジ せいはひ	防災訓練	22日 日中想定消防総合訓練	26日 消火訓練	8日 消火訓練
	全体会議	8日	5日	10日
	運営会議他各種会議	1.8.15.22.29日	5.12.19.26日	3.10.17.24日
	個別行事	30日 調理実習	26日 調理実習	14日 クリスマス展示 24日 調理実習 28日~正月飾り
	入浴	一般浴(介助浴):月・水・金・土曜日、特別浴:月・金曜日		
	リハビリテーション	リハビリテーション実施計画書策定のもと、計画的に実施する。		
	通所リハビリテーション	営業日:月~土曜日、サービス提供時間:9:30~15:45 ※介護予防を含む。		
	全体会議/担当者会議	6日	3日	8日
	運営推進会議	16日 意見聴取		18日 意見聴取
	個別行事	1日月見会 25日 敷地内ピクニック	22日 芋ほり	25日 クリスマス忘年会
風和の里	全体会議・運営会議	6日	3日	8日
	担当者/栄養会議	6.13.20.27日	3.10.17.24日	1.8.15.22.29日
	個別行事	1日 お月見	食事行事	25日 クリスマス会 31日 干支作品制作展示
	レクリエーション	俳句の会・書道クラブ・カラオケ・買い物バス・ユニットレク		
	機能訓練	連携する療法士と共同で計画策定のうえ機能訓練指導員等により訓練実施する。		
	防災訓練	30日 夜間想定消防総合訓練	27日 緊急連絡網訓練	25日 (訓練予備日)
	連絡会議/担当者会議	月2回以上	月2回以上	月2回以上
	事業所内部研修	月1回	月1回	月1回
		稼働日時:月~土曜日・8:00~18:00、ただし希望に応じた稼働体制をとる。		
	寿限無	全体会議(運営会議等)	9日	6日
担当者/栄養会議		16.23日	13.20日	18.25日
運営推進会議			19日	4~8日 意見聴取
個別行事			ふるさと祭り出品・参加	24日 クリスマス会・忘年会
機能訓練		連携する療法士と共同で計画策定のうえ機能訓練指導員等により訓練実施する。		
防災訓練		22日 通報訓練	27日 災害時等緊急連絡網活用訓練	17日 消防設備取扱訓練
総務部	総務部会議	12.26日	9.23日	7.21日
	一般	5日 利用料請求書発送 9日 給与支給日 12日 物品請求×日 13日 レセプト提出 24日 勤務表掲示 26日 物品請求×日	5日 利用料請求書発送 9日 物品請求×日 10日 給与支給日 10日 レセプト提出 23日 物品請求×日 24日 勤務表掲示	5日 利用料請求書発送 7日 物品請求×日 10日 給与支給日 10日 レセプト提出 21日 物品請求×日* 24日 勤務表掲示
	総務	害虫駆除(全) ワックスがけ 寝具入替 電気工作物点検(風) ELV点検(CC・SV・寿) 浄化槽点検(CC・SV・風)	消防設備機器点検(全) ワックスがけ 空調機器簡易定期点検(全) 電気工作物点検(SV・丘・寿) ELV点検(CC・SV・寿) 浄化槽点検(CC・SV・風)	貯水槽清掃(CC・SV・風) 水質検査(全) 浴室循環配管清掃(SV・丘) 電気工作物点検(CC元・風) ELV点検(CC・SV・寿) 浄化槽点検(CC・SV・風)
	福利厚生			
	<健康診断>	ストレスチェック(全職員)	インフルエンザ予防接種	在宅部/寿限無他(夜勤者等)
	研修	各種研修につき計画に沿って実施する。		

2020年度事業報告

		1月	2月	3月
一般	国民の祝日	1日 元旦	3日 節分、4日 立春	3日 桃の節句
	節気・雑節	6日 小寒、7日 七草 11日 成人の日・鏡開き 20日 大寒	11日 建国記念の日 18日 雨水 23日 天皇誕生日	5日 啓蟄 20日 春分、春分の日
法人 (全体)	理事会・その他	22日 新春交歓会		25日 理事会
	法人ミーティング	4.11.18.25日	1.8.15.22.29日	1.8.15.22.29日
	定期レポート切	14.28日	11.25日	11.25日
	法人給食会議	18日	15日	15日
	職場巡視・衛生委員会	25日	29日	29日
	相談員連携会議	4.18日	1.15日	1.15日
コミュニ ティセ ンター 元亀	全体会議	6日	3日	3日
	防災訓練	28日 緊急連絡網活用訓練	25日 心肺蘇生法等基礎訓練	
	運営推進会議			10日意見聴取
	丘の家	1日 正月遊び・初詣 1日 年賀式・新年祭	3日 節分	3日 ひなまつり
	(通所) (支援ハウス)	営業日:月～水・金・土曜日、サービス提供時間:9:00～16:15 ※1号通所事業を含む。 入居者とともに茶話会、夕食会、地域交流会などを企画、実行する。		
	担当者会議	随時開催及び出席	随時開催及び出席	随時開催及び出席
居宅	稼働日時:月～土曜日・8:30～17:30(24時間連絡体制)			
シニア ヴィレ ジせい ひ	防災訓練	28日 連絡通報訓練	25日 心肺蘇生法等基礎訓練	16日 災害時等緊急連絡網活用訓練
	全体会議	7日	4日	4日
	運営会議他各種会議	7.14.21.28日	4.11.18.25日	4.11.18.25日
	個別行事	2日正月書初め・28日調理実習	3日節分・24日～桃の節句作品展 25日調理実習	18日調理実習
	入浴	一般浴(介助浴):月・水・金・土曜日、特別浴:月・金曜日		
	リハビリテーション	リハビリテーション実施計画書策定のもと、計画的に実施する。		
	通所リハビリテーション	営業日:月～土曜日、サービス提供時間:9:30～15:45 ※介護予防を含む。		
	全体会議/担当者会議	5日	2日	2日
	運営推進会議		19日意見聴取	
	個別行事		3日節分	3日ひな祭り
風和の 里	全体会議・運営会議	5日	2日	2日
	担当者/栄養会議	5.12.19.26日	2.9.16.23日	2.9.16.23.30日
	個別行事	初詣	3日節分・豆まき	3日ひな祭り・23日～花見
	レクリエーション	俳句の会・書道クラブ・カラオケ・買い物バス・ユニットレク		
	機能訓練	連携する療士士と共同で計画策定のうえ機能訓練指導員等により訓練実施する。		
	防災訓練	29日 防犯訓練	26日 消火訓練	26日 夜間想定消防総合訓練
	連絡会議/担当者会議	月2回以上	月2回以上	月2回以上
	事業所内部研修	月1回	月1回	月1回
HS	稼働日時:月～土曜日・8:00～18:00、ただし希望に応じた稼働体制をとる。			
寿限無	全体会議(運営会議等)	8日	5日	5日
	担当者/栄養会議	15.22日	12.19日	12.19日
	運営推進会議	25～28日意見聴取		18日
	個別行事	正月祝膳・初詣	2日節分行事	3日ひな祭り
	機能訓練	連携する療士士と共同で計画策定のうえ機能訓練指導員等により訓練実施する。		
	防災訓練	28日 避難誘導訓練	25日 夜間想定消防総合訓練	24日 心肺蘇生法等訓練
総務部	総務部会議	11.25日	8.22日	8.22日
	一般	5日 利用料請求書発送 8日 給与支給日 11日 レセプト提出 11日 物品請求×日 25日 勤務表掲示 25日 物品請求×日	5日 利用料請求書発送 8日 物品請求×日 10日 給与支給日 10日 レセプト提出 22日 物品請求×日 24日 勤務表掲示	5日 利用料請求書発送 8日 物品請求×日 10日 給与支給日 10日 レセプト提出 22日 物品請求×日* 24日 勤務表掲示
	総務	電気工作物点検(SV・丘・寿) ELV点検(CC・SV・寿) 浄化槽点検(CC・SV・風)	空調機器簡易定期点検(全) 電気工作物点検(風) ELV点検(CC・SV・寿) 浄化槽点検(CC・SV・風)	固定資産等実査 棚卸 電気工作物点検(CC元・SV・丘・寿) ELV点検(CC・SV・寿) 浄化槽点検(CC・SV・風)
	福利厚生	25日 新春交歓会		
	<健康診断>		風和の里(夜勤者等)	元亀の里(夜勤者等)
	研修	各種研修につき計画に沿って実施する。		

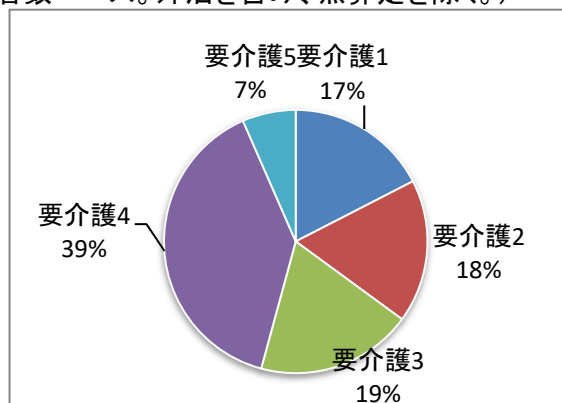
事業所名称	元亀の里
事業所番号	4251180032
提供サービス	介護老人保健施設((介護予防)短期入所療養介護)
管理者氏名	吉野サト子

● 前年度指標

延利用者	稼働率	平均	単価	平均介護度
32,136名	97.6%	87.8名	23,112円	3.04

● 利用者の要介護認定等の状況(期間延利用者数ベース。外泊を含み、無算定を除く。)

区分	合計	うち老健	うち短期
要支援1	0名	0名	0名
要支援2	0名	0名	0名
要介護1	5,633名	5,633名	0名
要介護2	5,686名	5,658名	28名
要介護3	6,197名	6,197名	0名
要介護4	12,666名	12,666名	0名
要介護5	2,121名	2,121名	0名
合計	32,303名	32,275名	28名
平均要介護度	3.00	3.00	2.00



● 稼働率

年度目標	実績	平均	⇒ 不達成 ⇒ 目標差	稼働差	過不足
99.0%	98.3%	88.5名		-0.7%	-0.6名

● 利用者単価

	基本	食費	居住費	日用品費	その他	減免	合計
(老健のみ)	10,530円	1,391円	406円	300円	258円	-53円	12,832円

※介護保健施設サービス費は基本型を算定。

※利用者に共通の加算は、在宅療養、栄養マネ、サービス提供Ⅱ、夜勤配置、処遇改善Ⅰ、介護職員等特定処遇改善Ⅱ。

● 職員配置

	管理者	医師	看護職員	介護職員	療法士	管理栄養士	支援専門員	支援相談員
実人員	1名	1名	9名	28名	4名	3名	2名	2名
常勤換算数	0.9名	0.9名	9.0名	28.0名	2.9名	3.0名	1.8名	1.0名

※数値は、2021/03/31現在。 ※看・介護職員1人当たりの利用者数 = 2.4名

● 2020年度の主要事項

- ・ 前年度に比べ稼働実績は増加したが、目標の稼働率に届かなかった。
- ・ 在宅復帰者数は22件(前年度比+6)。
- ・ 介護老人保健施設の年間の事業収益合計は前年度比で約+1%の増加。
- ・ 2020年4月、長崎県により指定更新。
- ・ 2020年4月、運営規程の変更を届出。
- ・ 2020年10月、長崎県による指導監査実施。



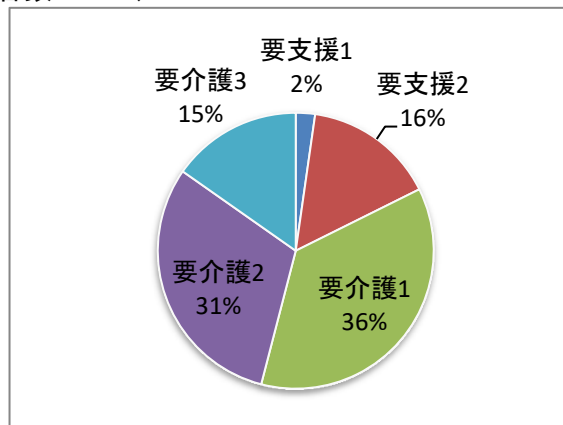
事業所名称	元亀の里
事業所番号	4251180032
提供サービス	通所リハビリテーション(介護予防通所リハビリテーション)
管理者氏名	吉野サト子

● 前年度指標

延利用者	稼働率	平均	単価	平均介護度
1,792名	28.5%	5.7名	18,888円	1.79

● 利用者の要介護認定等の状況(期間延利用者数ベース)

区分	合計		
要支援1	30名		
要支援2	205名		
要介護1	483名		
要介護2	408名		
要介護3	203名		
要介護4	112名		
要介護5	52名		
合計	1,493名		
平均要介護度	1.75		



● 稼働率

年度目標	実績	平均	⇒ 不達成 ⇒ 目標差	稼働差	過不足
60.1%	24.2%	4.8名		-35.9%	-7.2名

● 利用者単価

基本	食費	その他				合計
9,844円	330円	0円				10,174円

※利用者に共通の加算は、サービス提供Ⅱ、処遇改善Ⅰ。

● 職員配置

管理者	医師	介護職員	療法士				
実人員	1名	2名	4名	2名			
常勤換算数	0.1名	0.2名	2.0名	1.1名			

※数値は、2021/03/31現在。 ※看・介護職員1人当たりの利用者数 = 1.6名

● 2020年度の主要事項

- ・ 稼働実績が減少し、年度目標不達成。
- ・ 短期集中リハ加算実績は年間で15件(前年度比-12件)。
- ・ 利用者単価は10,174円(前年度比+144円)に増加。
- ・ 通所リハビリテーションの年間の事業収益合計は前年度比で約-16%の減少。
- ・ 2020年4月、長崎県により指定更新。
- ・ 新型コロナウイルス対策として、2020年6月から2021年3月まで利用者の同意などの条件を満たし2段階上位の単位数を算定。
- ・ 2020年10月、長崎県による実地指導実施。

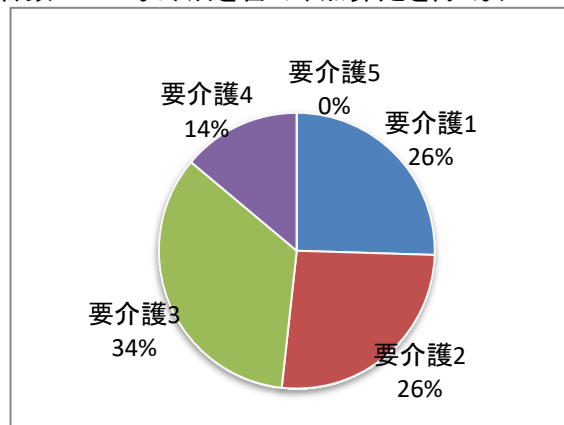
事業所名称	グループホームせいひ
事業所番号	4271101372
提供サービス	認知症対応型共同生活介護(介護予防認知症対応型共同生活介護)
管理者氏名	横瀬新太郎

● 前年度指標

延利用者	稼働率	平均	単価	平均介護度
6,459名	98.3%	17.7名	42円	2.28

● 利用者の要介護認定等の状況(期間延利用者数ベース。外泊を含み、無算定を除く。)

区分	合計		
要支援1	0名		
要支援2	0名		
要介護1	1,666名		
要介護2	1,717名		
要介護3	2,247名		
要介護4	909名		
要介護5	0名		
合計	6,539名		
平均要介護度	2.37		



● 稼働率

年度目標	実績	平均	⇒ 達成 ⇒ 目標差	稼働差	過不足
98.0%	99.5%	17.9名		1.5%	0.3名

● 利用者単価

基本	食費	水光熱費	家賃	その他	合計
9,610円	1,000円	25円	1,004円	567円	12,206円

※利用者に共通の加算は、生活機能向上、サービス提供Ⅱ、処遇改善Ⅰ、医療連携体制Ⅰ、介護職員等特定処遇改善Ⅱ。

● 職員配置

管理者	計画担当者	介護職員					
実人員	1名	2名	13名				
常勤換算数	0.0名	1.0名	12.9名				

※数値は、2021/03/31現在。 ※介護職員1人当たりの利用者数 = 1.4名

● 2020年度の主要事項

- ・ 利用者の入院や退去に老健と連携し対応し、目標達成。
- ・ GHせいひの年間の事業収益合計は前年度比で約+3%の増加。
- ・ 2020年7月、西海市により指定更新。



事業所名称	社会福祉法人せいひ会居宅介護支援事業所
事業所番号	4271100051
提供サービス	居宅介護支援
管理者氏名	森圭介

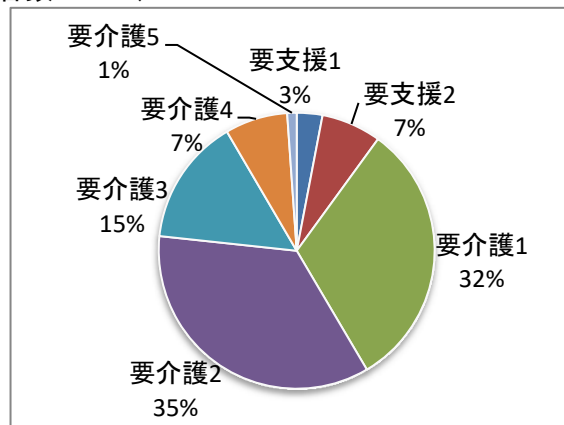
※ 稼働率算定にあたって71件/月を定数とし、介護予防受託分は介護支援の1/2として計算。

● 前年度指標

介護支援	予防支援	稼働率	平均	単価	平均介護度
681名	144名	88.4%	56.6名	19,161円	1.71

● 利用者の要介護認定等の状況(期間延利用者数ベース)

区分	合計	
要支援1	22.0名	(実数36名*0.5)
要支援2	51.5名	(実数108名*0.5)
要介護1	231名	
要介護2	258名	
要介護3	109名	
要介護4	54名	
要介護5	8名	
合計	734名	
平均要介護度	1.81	



● 稼働率

年度目標	実績	平均		稼働差	過不足
92.8%	84.9%	54.3名	不達成	-7.9%	-5.1名

● 利用者単価

基本					合計
10,242円					10,242円

※介護予防支援一部受託業務は単価3655円、請求実績は147件(前年度比+3件)。

● 職員配置

	管理者	支援専門員					
実人員	1名	2名					
常勤換算数	0.0名	1.6名					

※数値は、2020/03/31現在。

● 2020年度の主要事項

- ・ 稼働実績が低下し、目標不達成。
- ・ 居宅介護支援の年間の事業収益合計は前年度比で約-2%。
- ・ 2020年4月、西海市により指定更新。

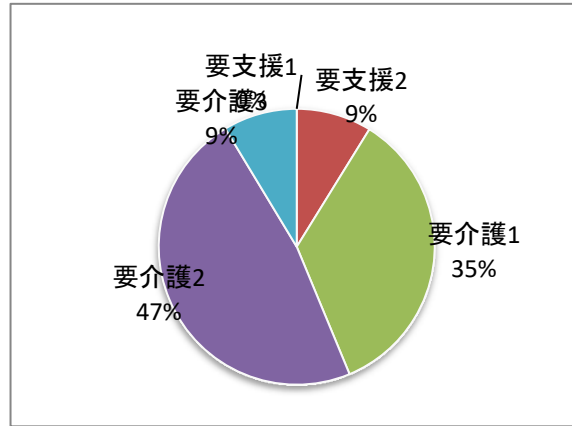
事業所名称	ヘルパーステーション元亀
事業所番号	4271101356
提供サービス	訪問介護(第1号訪問事業訪問型サービス)
管理者氏名	平井洋子

● 前年度指標

延利用者	稼働率	月平均	時間単価	平均介護度
2,609.0h	84.9%	217.4h	8,071円	1.65

● 利用者の要介護認定等の状況(期間延利用者数ベース)

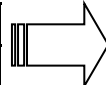
区分	合計		
要支援1	0.0h		
要支援2	187.0h		
要介護1	741.5h		
要介護2	1,009.5h		
要介護3	184.0h		
要介護4	217.0h		
要介護5	36.5h		
合計	2,375.5h		
平均要介護度	1.84		



● 稼働率

(3月末職員にて)

年度目標	実績	月平均
256h/M	77.3%	198.0h



**不達成**

⇒ 目標差

稼働	1日平均
-22.7%	-1.9h

● 時間単価

基本	その他				合計
4,218円	4円				4,222円

※計算は、介護予防も含めたサービス提供時間1時間当たりの単価。

● 職員配置

管理者	提供責任者	訪問介護員					
実人員	1名	1名	3名				
常勤換算数	0.0名	0.0名	2.8名				

※数値は、2021/03/31現在。

● 2020年度の主要事項

- ・ 稼働実績が低下し、年度目標不達成。
- ・ 訪問介護の年間の事業収益合計は前年度比で約-9%。
- ・ 2020年7月、長崎県により指定更新。
- ・ 2021年3月、長崎県による実地指導実施。

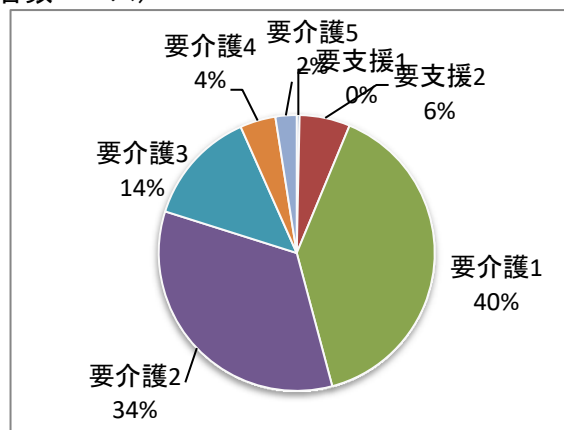
事業所名称	元亀の里
事業所番号	4251180032
提供サービス	地域密着型通所介護(第1号通所事業通所型サービス)
管理者氏名	樋口英明

● 前年度指標

延利用者	稼働率	平均	単価	平均介護度
3,815名	80.9%	12.1名	17,141円	1.58

● 利用者の要介護認定等の状況(期間延利用者数ベース)

区分	合計		
要支援1	13名		
要支援2	220名		
要介護1	1,472名		
要介護2	1,264名		
要介護3	502名		
要介護4	155名		
要介護5	92名		
合計	3,718名		
平均要介護度	1.77		



● 稼働率

年度目標	実績	平均	⇒ 不達成 ⇒ 目標差	稼働差	過不足
83.8%	80.1%	12.0名		-3.7%	-0.6名

※稼働率は利用定員18名で計算している。

● 利用者単価

基本	食費	その他	合計
9,501円	342円	1円	9,844円

※利用者に共通の加算は、サービス提供 I イ、処遇改善 I。

● 職員配置

管理者	生活相談員	看護職員	介護職員				
実人員	1名	1名	1名	2名			
常勤換算数	0.0名	1.0名	1.0名	1.8名			

※数値は、2021/03/31現在。 ※看・介護職員1人当たりの利用者数 = 4.3名

● 2020年度の主要事項

- ・ 稼働実績が低下し、年度目標不達成。
- ・ 通所介護の年間の事業収益合計は前年度比で約+4%の増加。
- ・ 2020年4月、運営規程の変更を届出。
- ・ 新型コロナウイルス対策として、2020年6月から2021年3月まで利用者の同意などの条件を満たし2段階上位の単位数を算定。
- ・ 2020年5月、西海市により地域密着型通所介護指定更新。

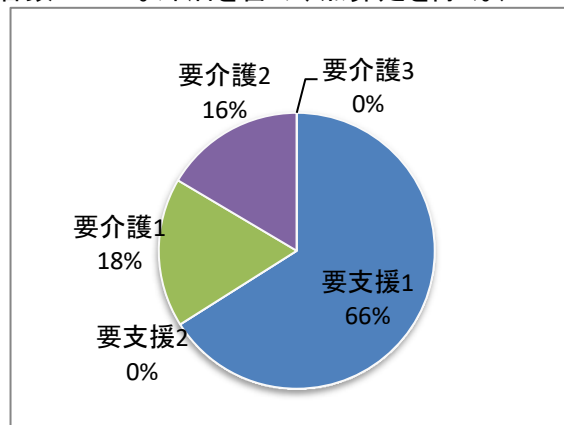
事業所名称	丘の家
事業所番号	—
提供サービス	生活支援ハウス(西海市高齢者生活支援ハウス運営事業受託事業)
管理者氏名	森圭介

● 前年度指標

延利用者	稼働率	平均	単価	平均介護度
4,244名	58.0%	11.6名	7,437円	0.72

● 利用者の要介護認定等の状況(期間延利用者数ベース。外泊を含み、無算定を除く。)

区分	合計		
要支援1	2,926名	※非該当・未確認含む。	
要支援2	0名		
要介護1	775名		
要介護2	730名		
要介護3	0名		
要介護4	0名		
要介護5	0名		
合計	4,431名		
平均要介護度	0.50		



● 稼働率

年度目標	実績	平均	⇒ <b>不達成</b> ⇒ 目標差	稼働差	過不足
90.0%	60.7%	12.1名		-29.3%	-5.9名

● 利用者単価

委託料	共益費	その他			合計
3,057円	493円	979円			4,529円

※西海市事業委託料を含む、利用者1名当たりの1日平均単価。

※西海市事業委託料は、13,794,814円

● 職員配置

管理者	生活援助員						
実人員	1名	4名					
常勤換算数	0.0名	2.2名					

※数値は、2020/03/31現在。 ※職員1人当たりの利用者数 = 5.5名

● 2020年度の主要事項

- ・ 利用実績は増加したが、目標不達成。
- ・ 生活支援ハウスの年間の事業収益合計は前年度比で約-5%。

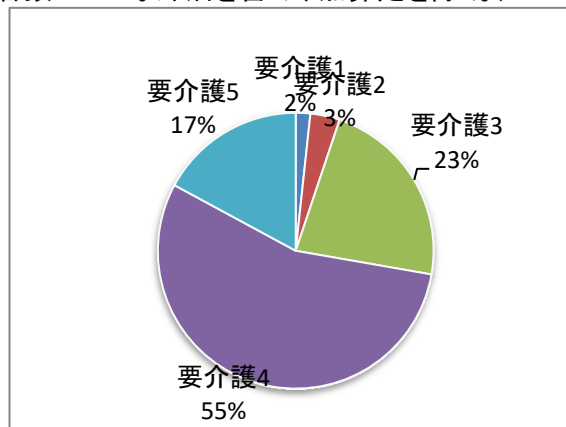
事業所名称	風和の里
事業所番号	4272300221
提供サービス	介護老人福祉施設
管理者氏名	吉野公崇

● 前年度指標

延利用者	稼働率	平均	単価	平均介護度
17,787名	97.2%	48.6名	23,709円	3.75

● 利用者の要介護認定等の状況(期間延利用者数ベース。外泊を含み、無算定を除く。)

区分	合計		
要支援1	0名		
要支援2	0名		
要介護1	306名		
要介護2	610名		
要介護3	4,039名		
要介護4	9,830名		
要介護5	3,054名		
合計	17,839名		
平均要介護度	3.82		



● 稼働率

年度目標	実績	平均	⇒ 不達成 ⇒ 目標差	稼働差	過不足
98.0%	97.7%	48.9名		-0.3%	-0.1名

※稼働率の計算には短期入所生活介護(空床利用型)を含まない。

● 利用者単価

基本	食費	居住費	日用品費	その他	減免	合計
10,091円	1,381円	2,030円	0円	209円	0円	13,710円

※利用者に共通の加算は、生活機能向上連携、夜勤配置、看護Ⅱ(イ)、栄養マネ、個別機能訓練加算、サービス提供Ⅱ、処遇改善Ⅰ、介護職員等特定処遇改善Ⅱ。(2020年12月より看護体制加算Ⅰイを算定。)

● 職員配置

管理者	医師	看護職員	介護職員	管理栄養士	生活相談員	訓練指導員	支援専門員
実人員	1名	1名	5名	25名	1名	1名	2名
常勤換算数	0.8名	0.1名	3.7名	21.0名	0.8名	0.8名	1.0名
							0.0名

※数値は、2021/03/31現在。 ※看・介護職員1人当たりの利用者数 = 2.0名

● 2020年度の主要事項

- ・ 稼働実績が減少し、目標不達成。
- ・ 介護老人福祉施設の年間の事業収益合計は前年度比で約+2%。
- ・ 2020年4月、運営規程の変更を届出。
- ・ 2020年10月、長崎県による実地指導実施。
- ・ 2020年12月、看護職員配置加算Ⅰ届出、算定開始。

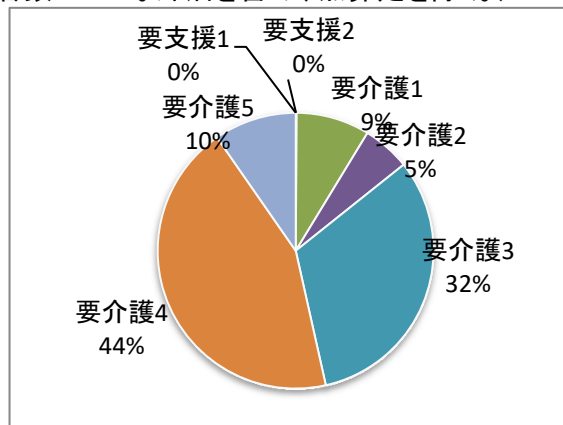
事業所名称	風和の里
事業所番号	4272300221
提供サービス	短期入所生活介護(介護予防短期入所生活介護)
管理者氏名	吉野公崇

● 前年度指標

延利用者	稼働率	平均	単価	平均介護度
3,242名	88.6%	8.9名	22,855円	3.21

● 利用者の要介護認定等の状況(期間延利用者数ベース。外泊を含み、無算定を除く。)

区分	合計		
要支援1	0名		
要支援2	3名		
要介護1	270名		
要介護2	175名		
要介護3	1,009名		
要介護4	1,373名		
要介護5	303名		
合計	3,133名		
平均要介護度	3.40		



● 稼働率

年度目標	実績	平均	⇒ 達成 ⇒ 目標差	稼働差	過不足
80.0%	85.8%	8.6名		5.8%	0.6名

※稼働率の計算には短期入所生活介護(空床利用型)を含む。

● 利用者単価

基本	食費	居住費	日用品費	その他	減免	合計
10,031円	1,339円	2,007円	0円	231円	0円	13,608円

※利用者に共通の加算は、夜勤配置、サービス提供 I 口、処遇改善 I、介護職員等特定処遇改善 II。

● 職員配置

	管理者	医師	看護職員	介護職員	管理栄養士	生活相談員	訓練指導員
実人員	1名	1名	1名	8名	1名	1名	1名
常勤換算数	0.2名	0.0名	0.5名	4.0名	0.2名	0.2名	0.0名

※数値は、2021/03/31現在。 ※看・介護職員1人当たりの利用者数 = 1.9名

● 2020年度の主要事項

- ・ 定期利用、長期利用ともに安定した稼働状況で、目標達成。
- ・ 短期入所介護の年間の事業収益合計は前年度比約+1%。
- ・ 2020年4月、運営規程の変更を届出。
- ・ 新型コロナウイルス対策として、2020年6月から2021年3月まで利用者の同意などの条件を満たし緊急短期入所加算を算定。
- ・ 2020年10月、長崎県による実地指導実施。



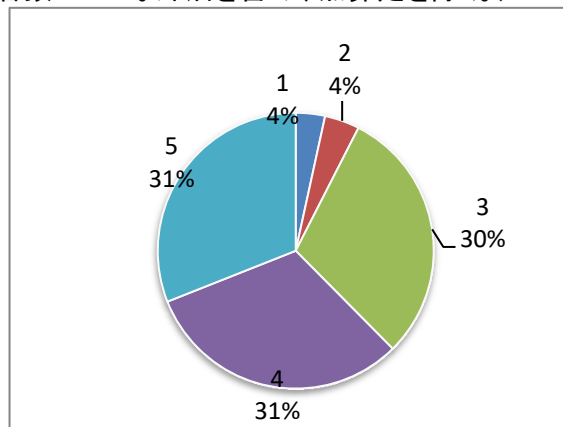
事業所名称	特別養護老人ホーム 寿限無
事業所番号	4290100520
提供サービス	地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護
管理者氏名	岩下孝子

● 前年度指標

延利用者	稼働率	平均	単価	平均介護度
10,502名	98.9%	28.7名	24,442円	3.79

● 利用者の要介護認定等の状況(期間延利用者数ベース。外泊を含み、無算定を除く。)

区分	合計		
要支援1	0名		
要支援2	0名		
要介護1	0名		
要介護2	1,034名		
要介護3	2,598名		
要介護4	4,111名		
要介護5	2,776名		
合計	10,519名		
平均要介護度	3.82		



● 稼働率

年度目標	実績	平均	⇒ 達成 ⇒ 目標差	稼働差	過不足
98.0%	99.4%	28.8名		1.4%	0.4名

● 利用者単価

基本	食費	居住費	日用品費	その他	減免	合計
10,873円	1,389円	2,011円	0円	74円	0円	14,347円

※利用者に通算の加算は、生活機能向上連携、夜勤配置、看護体制Ⅰ(イ)、看護Ⅱ(イ)、個別機能訓練加算、栄養マネ、サービス提供Ⅰイ、処遇改善Ⅰ、介護職員等特定処遇改善Ⅰ。

● 職員配置

管理者	医師	看護職員	介護職員	栄養士	生活相談員	訓練指導員	支援専門員
実人員	1名	1名	3名	17名	1名	1名	1名
常勤換算数	0.8名	0.1名	2.3名	12.6名	0.8名	0.8名	1.0名

※数値は、2021/03/31現在。 ※看・介護職員1人当たりの利用者数 = 1.9名

● 2020年度の主要事項

- ・ 年度を通して安定した稼働状況で、年度目標達成。
- ・ 地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護の年間の事業収益合計は前年度比約+3%。
- ・ 2020年4月、運営規程の変更を届出。
- ・ 2020年4月、サービス提供体制加算Ⅰ・介護職員等特定処遇改善加算Ⅰ届出、算定開始。
- ・ 2021年2月、看護職員配置加算Ⅰ届出、算定開始。

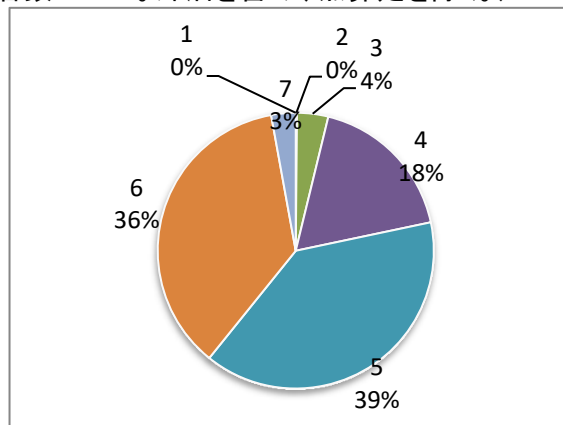
事業所名称	特別養護老人ホーム 寿限無
事業所番号	4270107859
提供サービス	(介護予防)短期入所生活介護
管理者氏名	岩下孝子

● 前年度指標

延利用者	稼働率	平均	単価	平均介護度
3,355名	91.7%	9.2名	22,802円	3.25

● 利用者の要介護認定等の状況(期間延利用者数ベース。外泊を含み、無算定を除く。)

区分	合計		
要支援1	0名		
要支援2	0名		
要介護1	192名		
要介護2	170名		
要介護3	1,681名		
要介護4	1,022名		
要介護5	223名		
合計	3,288名		
平均要介護度	3.28		



● 稼働率

年度目標	実績	平均	⇒ 達成 ⇒ 目標差	稼働差	過不足
80.0%	89.8%	9.0名		9.8%	1.0名

● 利用者単価

基本	食費	居住費	日用品費	その他	減免	合計
10,196円	1,354円	2,006円	0円	82円	0円	13,638円

※利用者に共通の加算は、夜勤配置、サービス提供 I イ、処遇改善 I。

(2019年10月より介護職員等特定処遇改善 I を算定)

職員配置	管理者	医師	看護職員	介護職員	栄養士	生活相談員	訓練指導員	支援専門員
実人員	1名	1名	1名	8名	1名	1名	1名	0名
常勤換算数	0.2名	0.0名	1.0名	4.0名	0.2名	0.2名	0.0名	0.0名

※数値は、2021/03/31現在。 ※看・介護職員1人当たりの利用者数 = 1.8名

● 2020年度の主要事項

- ・ 年度を通して安定した稼働状況で、年度目標達成。
- ・ 短期入所介護の年間の事業収益合計は前年度比で約+1%。
- ・ 新型コロナウイルス対策として、2020年6月から2021年3月まで利用者の同意などの条件を満たし緊急短期入所加算を算定。

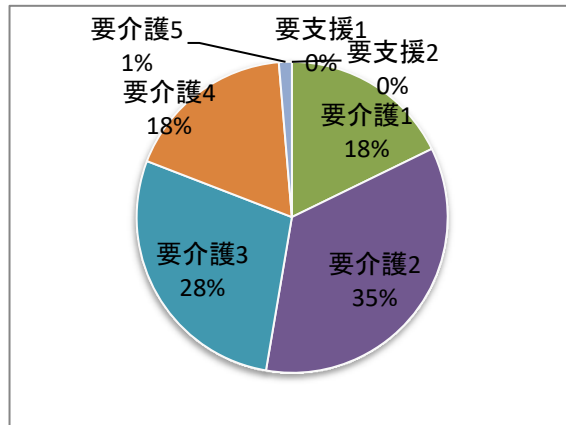
事業所名称	小規模多機能じゅげむ
事業所番号	4290100561
提供サービス	(介護予防)小規模多機能型居宅介護
管理者氏名	木下順子

● 前年度指標

延利用者	稼働率	平均	単価	平均介護度
2,998名	32.8%	3.3名	13,521円	2.02

● 利用者の要介護認定等の状況(期間延利用者数ベース。外泊を含み、無算定を除く。)

区分	合計		
要支援1	0名		
要支援2	0名		
要介護1	182名		
要介護2	358名		
要介護3	289名		
要介護4	182名		
要介護5	14名		
合計	1,025名		
平均要介護度	2.50		



● 稼働率

年度目標	実績	平均	⇒ 不達成 ⇒ 目標差	稼働差	過不足
21.0%	11.2%	2.8名		-9.8%	-2.4名

● 利用者単価

基本	食費	居住費	その他	合計
7,667円	1,088円	1,442円	222円	10,419円

※利用者に共通の加算は、生活機能向上連携、サービス提供Ⅱ、総合マネジメント強化、処遇改善Ⅰ、介護職員等特定処遇改善Ⅱ。

(2020年12月より看護職員配置加算Ⅱを算定)

● 職員配置

管理者	支援専門員	看護職員	介護職員				
実人員	1名	1名	2名	5名			
常勤換算数	0.0名	0.0名	2.0名	5.0名			

※数値は、2021/03/31現在。 ※看・介護職員1人当たりの利用者数 = 0.4名

● 2020年度の主要事項

- ・ 2020年10月からの稼働実績となるため、目標も1/2としたが不達成。
- ・ 小規模多機能型居宅介護の年間の事業収益合計は前年度比約-52%。
- ・ 2020年4月から2020年9月まで事業休止。
- ・ 2020年10月事業再開。
- ・ 2020年10月、共生型放課後等デイサービス事業指定。
- ・ 2020年12月、看護職員配置加算Ⅱ届出、算定開始。



